Publicado en ***Formacion Cursos Online Enseñalia Zaragoza*** (http://www.ensenalia.com)

Curso Contabilidad Completa 2011

[1]

Curso **Presencial | Semipresencial | OnLine | Enseñalia**

Estudio de los conceptos teóricos de contabilidad, del plan general contable y del programa ContaPlus.

DURACIÓN 95 horas

INSCRIPCIÓN ONLINE CURSO

450,00 €

PRECIO CURSO PRESENCIAL

CONSULTAR

[2]

TEMARIO

Fundamentos de contabilidad

Estudio de los conceptos básicos de contabilidad, hechos contables, elementos patrimoniales, documentos contables, método de la partida doble.

1. Introducción a la contabilidad

Se estudia el origen y la función de la contabilidad como medio de control de los resultados de una empresa.

2. Hechos contables permutativos

Concepto de sujeto contable y de ejercicio económico. Estudio de los hechos contables permutativos.

3. Hechos contables aumentativos y disminutivos
Concepto de cuenta corriente y de cheque, albarán y factura. Estudio de los hechos contables aumentativos y disminutivos.
4. Hechos contables mixtos
Concepto de letra de cambio. Estudio de los hechos contables mixtos aumentativos y disminutivos.
5. Clasificación de los hechos contables
Repaso de los distintos tipos hechos contables mediante la realización de varios ejercicios.

6. Las cuentas
Concepto, composición y uso de las cuentas contables.
7. Los balances
Concepto y uso de los balances de sumas y saldos y del balance de situación.
8. Regularización y cierre
Estudio del proceso de regularización y cierre contable. Uso de la cuenta de pérdidas y ganancias.

Contabilidad general

Se estudia la contabilidad desde un punto de vista general viendo los aspectos más relevantes como las teorías del cargo y el abono, cómo llevar los libros diario y mayor, las cuentas anuales y la regularización y cierre del ejercicio.
1. Conceptos fundamentales
Profundización en distintos aspectos del balance.
2. Las cuentas. Debe y Haber
Concepto de cuenta y funcionamiento del cargo y el abono.

3. Clasificación de las cuentas
Estudio y clasificación de las cuentas y de los resultados de explotación.
4. Hechos y asientos contables
Profundización en el método de la partida doble y en el concepto de asiento. Concepto de proveedor y acreedor.
5. El ciclo contable. Libros
Estudio del ciclo contable y de los libros de contabilidad.
6. Libro de balances. Tipos
Estudio de los distintos tipo de balances y sus formatos.
7. Asiento de apertura
Estudio del asiento de apertura y su pase al libro diario y al mayor a partir del balance de situación.
8. Desglose del Activo
Profundización en el estudio del balance de situación, estructura y composición del activo.
9. Desglose del Pasivo
Profundización en el estudio del balance de situación, estructura y composición del pasivo.
10. Resultados. Pérdidas y Ganancias
Estudio del resultado del ejercicio y de la cuenta de pérdidas y ganancias.
11. Regularización de resultados
Ejemplo de regularización contable.
12. Valoración inventario. Existencias
Estudio del inventario, tipos de inventarios y métodos de valoración.
13. Amortizaciones
Estudio de la amortización y métodos de cálculo.
14. Aspectos contables de la amortización

Estudio de los métodos para contabilizar la amortización.

15. El ciclo contable

Síntesis del ciclo contable y ejercicio de asientos.

Plan General Contable

Estudio del nuevo Plan General Contable y de sus cuentas.

1. Plan General Contable

Introducción al Plan General Contable, sus principios contables, estructura del Plan: Cuentas.

2. Debe/Haber. Venta y cobros

Repaso de algunos conceptos contables y su aplicación al Plan General Contable. Apuntes de ventas y cobros y cuentas relacionadas

3. PGC. Criterios de valoración

Se estudian los nuevos criterios de valoración del Nuevo Plan General Contable.

4. Compras de mercaderías

Estudio de la operativa contable relacionada con la compra de mercaderías.

5. Compras de inmovilizado. Gastos

Estudio de la operativa contable relacionada con la compra de inmovilizado.

6. Inventario. Desglose

Estudio del inventario y la normativa legal.

7. Tipos de sociedades

Estudio de los distintos tipos de sociedades.

8. Amortizaciones

Estudio de la operativa contable de las amortizaciones.

9. Impuestos (I.V.A.)

Estudio de la operativa contable del I.V.A.

10. Subcuentas. Cómo crearlas

Estudio de la utilización y creación de subcuentas en el Nuevo Plan General Contable.

11. Cuentas anuales. Balance

Estudio de las normas de elaboración de las cuentas anuales, en especial del Balance.

12. Cuentas anuales. ECPN y EFE

Estudio de las normas de elaboración de las cuentas anuales, en especial el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (ECPN), el Estado de Flujos de Efectivo (EFE) y la Memoria.

ContaPlus Profesional

Se estudia el programa de contabilidad ContaPlus, uno de los más difundidos y utilizados. Este programa ofrece una forma cómoda, rápida y eficiente de realizar el trabajo de contabilidad de una o varias empresas (introducción de asientos, gestión de cuentas, creación de distintos tipos de listados, etc.). Principalmente se describen las opciones del programa generales en la contabilidad, que toda aplicación de contabilidad debería tener, aunque también se ven otras opciones disponibles que facilitan o que ayudan en el proceso contable, pero que no son necesarias.

1. Introducción a ContaPlus

Presentación del programa de contabilidad informatizada ContaPlus. Se estudia el entorno de trabajo del programa, describiendo sus principales elementos. También se describe el modo de crear empresas para trabajar con ellas en el programa, así como la gestión de usuarios en la aplicación.

2. Subcuentas

Se estudia el proceso de creación, modificación, búsqueda y eliminación de subcuentas en el programa de contabilidad informatizada ContaPlus.

3. Entrada de apuntes contables

Se describe la creación, modificación y eliminación de asientos en el programa de contabilidad informatizada ContaPlus. Se explica la forma de introducir los distintos apuntes en los asientos, así como los datos de los mismos y las facilidades que ofrece la aplicación en este aspecto (introducción de subcuentas, conceptos automáticos, cálculo automático de impuestos, etc.).

4. Consultas de subcuentas

Se estudian las opciones en el trabajo con subcuentas en el programa de contabilidad ContaPlus: ver e imprimir subcuentas, consultar saldos, ver el Mayor de una o varias subcuentas, etc. También se explica la manera de instalar una o varias impresoras en dicha aplicación, con el objeto de poder utilizarlas para imprimir los listados e informes, y se describen los distintos tipos de listados que puede generar el programa.

5. Listados de Diario

Opciones de configuración e impresión del libro Diario en el programa de contabilidad ContaPlus. También se describen otras utilidades del programa, como son la organización de ficheros, la personalización del entorno de trabajo, la realización de copias de seguridad de los datos introducidos o el trabajo con la agenda de contactos.

6. Balance de sumas y saldos

Se estudian las opciones de la aplicación de contabilidad ContaPlus respecto a los listados relativos al I.V.A. y respecto los distintos balances que se pueden realizar para controlar y analizar la información contable. También se describen algunas opciones adicionales del ContaPlus no imprescindibles para la contabilidad: plan presupuestario, contabilidad analítica (departamentos y proyectos), inventario y cheques.

7. Balance y cierre

Características del programa de contabilidad ContaPlus relativas a la configuración de las cuentas anuales: pérdidas y ganancias, balance de situación, estado de cambios en el patrimonio neto y cierre del ejercicio.

[3] [3] [3]

ACTUR zaragoza :: ARAGONIA zaragoza :: FOR KIDS zaragoza :: GORBEA vitoria-gasteiz :: GRAN VÍA zaragoza :: ROSALES/MONTECANAL zaragoza

---

URL del envío:http://www.ensenalia.com/node/968

Enlaces:

[1] http://www.ensenalia.com/sites/default/files/imagecache/ampliacion/contabilidad1_0.png
[2] http://www.ensenalia.com/node/998?curso=Curso Contabilidad Completa 2011
[3] http://www.ensenalia.com/